CONDUITE D'OPÉRATION - PHASE 2

Du début des travaux à la livraison

2 JOURS, 14 HEURES + 20 MN EN E-LEARNING

CONDUITE DE CHANTIERS

CODE : TC18

Objectifs de la formation

Repérer les principales étapes de la conduite de votre opération, de la remise du dossier de consultation de l'entreprise à la livraison de l'ouvrage

Identifier les outils d'une gestion efficace des phases technique, administrative, financière et sécuritaire du chantier

Parmi nos formateurs

- **BRAAKSMA Michel**
  Dirigeant ; Ingénieur ; Consultant ; Formateur,
  MB CONSULTANT
- **LEGRAND Christian**
  Ingénieur / Ancien directeur technique d'une collectivité territoriale,
- **MALCOR Régis**
  Architecte DPLG, Directeur commercial,
  ATENA TECHNIQUES ET CONSEILS
- **PRIOULT Bertrand**
  Ingénieur en chef territorial,
- **QUESNE DESSOLIERS Caroline**
  Consultante, formatrice,
  MC MANAGEMENT ET CONSTRUCTION
- **TITON Franck**
  Directeur de la construction et des bâtiments,
  COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION SAINT QUENTIN EN YVELINES

Public concernés

- Conducteur de travaux ; Chef de chantier ; Adjoint technique/adjoint de conducteur de travaux ; Architecte ; Ingénieur ; Chargé(e) d'opérations ; Maître d'œuvre

Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Tarifs

- Promotion d'été -10% : Sessions en virtuel : 1 435,50 €HT
- Promotion d'été -10% : Sessions en présentiel ou e-learning : 1 525,50 €HT
- Tarif Session en classe virtuelle : 1 595,00 €HT

- Tarif Session en présentiel : 1 695,00 €HT

De l'OS de démarrage des travaux à la livraison, il faut identifier les principaux jalons de suivi des travaux (planning, recalage) pour assurer le bon déroulement tout au long de l'opération de construction/réhabilitation. Les relations entre les intervenants, la préparation des documents nécessaires, le respect des règles d'hygiène et de sécurité, le suivi administratif, budgétaire et technique sont autant de points sur lesquels portera cette formation conduite d'opération phase 2.

Les stagiaires renforcent également leurs connaissances et mesurent leurs acquis à l'aide de module E-learning complémentaire.

Positionner les intervenants tout au long d'une opération de construction/réhabilitation

- Identifier les différents intervenants sur le chantier et leurs missions respectives : maître d'ouvrage, maître d'œuvre, le rôle de l'architecte et des bureaux d'études, autres acteurs incontournables d'un chantier : AMO, OPC, CT, SSI, SPS, sous-traitants
- Définir le rôle de l'entreprise lors de la conduite de travaux
- Comprendre les moments d'intervention et le partage des responsabilités
- Clarifier le rôle des concessionnaires et partenaires indispensables à la réussite du chantier

Organiser la préparation et l'installation du chantier

- Recenser les moments d'intervention et le partage des responsabilités
- Comment effectuer des choix organisationnels
- Rappel des étapes clés du planning d'exécution d'une conduite de chantier
- Déterminer l'implication des intervenants à chaque séquence
- Quelles assurances obligatoires et facultatives souscrire
- Gérer le lancement des études d'exécution
- Définir les documents à préparer et à demander

Comment assurer la bonne marche du chantier

- Établir l'analyse prévisionnelle des travaux via le calendrier
- Savoir piloter et coordonner le chantier dans le respect des délais : quels outils opérationnels mettre en place pour suivre le chantier ?
- Savoir gérer la sous-traitance
- Établir le contrôle qualité et les opérations programmées et inopinées selon les labels existants (RT, HQE, ...)
- Mesurer les performances réelles
- Gérer les cas des écarts constatés
- Comment intégrer les exigences liées aux « chantiers verts » en conduite de chantier
- Déroulement et enjeux de la réunion de chantier
- Comment préparer, animer et clôturer la réunion de chantier
- Compléter son savoir-faire par un savoir être adapté aux circonstances : les erreurs à éviter
- Comment gérer les conflits

Respecter les règles d'hygiène et de sécurité en conduite de travaux

- Rappel des obligations et des responsabilités des différents acteurs
- Constituer les DIUO et DMLT

Réaliser le suivi administratif de la phase chantier

- Établir les ordres de services : usage, signatures et règles
- Savoir rédiger un compte-rendu de réunion

Piloter le suivi et le contrôle budgétaire en cours de chantier

- Anticiper les dérives possibles, savoir gérer les aléas en conduite de travaux
- Gérer les comptes interentreprises
- Clarifier le règlement des marchés : avances, cautions, situations de travaux, pénalités et intérêts moratoires
- Réaliser les avenants et autorisations de poursuivre en cas de travaux supplémentaires
- Bien se positionner à l'approche de la fin du chantier

Comment réussir l'achèvement des travaux

- Garantir le bon contrôle des travaux en vue des OPR
- Distinguer la réception et la livraison
- Réaliser le décompte général et définitif (DGD) et gérer les réclamations
- Point sur les accords « tacites »
- Anticiper le démarrage du fonctionnement et de l'exploitation de l'ouvrage et faciliter la maîtrise d'usage

Gérer votre chantier en SAV

- Appréhender l'importance des dossiers des ouvrages exécutés (DOE)
- Assurer la garantie de parfait achèvement
- Mettre en place l'archivage des documents

Échanges d'expériences dans les secteurs public et privé

Module E-Learning

- Dans ce module, vous retrouverez en synthèse les concepts clés de la formation et pourrez mesurer vos acquis grâce aux activités pédagogiques proposées (quiz, exercices).
- En fin de module, vous bénéficierez d'une fiche mémo récapitulative de la conduite de travaux phase 2 .

Dates

Paris	Classe virtuelle
18-19/09/2024	18-19/09/2024
14-15/11/2024	14-15/11/2024
16-17/12/2024	16-17/12/2024

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

- **Modalités pédagogiques:**

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux

intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

- **Modalités d'évaluation:**

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

- **Modalités techniques FOAD:**

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.