

## CYCLE EXPERT - DEVENIR EXPERT DES MARCHÉS PUBLICS

En 2 jours, faites de votre entreprise une experte des marchés publics

2 JOURS, 14 HEURES

MARCHÉS PUBLICS ET  
PRIVÉS

CODE : APE01

### Objectifs de la formation

Acquérir les connaissances fondamentales relatives aux marchés publics

Connaître les « trucs et astuces » pour optimiser votre réponse aux appels d'offres et maximiser vos chances de remporter des marchés

Connaître vos droits et les différentes possibilités de recours

Maîtriser la dématérialisation des marchés publics

### Animée par

- et délégations de service public Avocat expert en marchés publics  
Formateur,
- des métiers de l'achat public Expert  
Formateur,
- des métiers de l'achat public Expert  
Formateur,
- de la dématérialisation Expert  
Formateur,

### Public concernés

- La formation s'adresse à toute personne souhaitant maîtriser les divers aspects liés à une candidature à un marché public

### Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

### Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

### Tarifs

- Tarif général : 1 495,00 €HT

### Module 1

#### Connaître et comprendre les marchés publics

- Maîtriser le vocabulaire du contrat public
- Connaître les principes du Code de la commande publique

- Maîtriser les différents types de procédure, leurs montants et obligations
- Connaître le processus achat : ses acteurs, les différentes phases, le montage contractuel
- Découvrir les dispositions en faveur des TPE/PME
- L'exécution des marchés publics

## Module 2

### Optimiser sa réponse à un appel d'offres public

- Comment être informé du lancement d'une procédure ?
- Comprendre les différentes pièces d'un marché public (Règlement de la consultation, DCE, etc)
- Savoir faire acte de candidature
- Connaître les possibilités de groupement (co-traitance, sous-traitance)
- Comment présenter la meilleure offre possible
- Quelques conseils pour optimiser la lecture de votre offre
- Quid de la négociation dans les marchés publics ?

## Module 3

### Les marchés publics : droits, recours, bonnes pratiques et pièges à éviter

- Composer ses enveloppes de candidature et d'offre
- Présentation des interdictions de soumissionner
- Construire un dossier de réponse conforme
- Savoir vérifier la régularité de la procédure
- L'obligation d'informer les candidats évincés
- Maîtriser les cas de recours et savoir réagir en cas de rejet
- Connaître le contenu des offres concurrentes

## Module 4

### Les clefs pour une dématérialisation efficace

- Les dates clés de la dématérialisation des marchés publics
- L'obligation de dématérialisation depuis octobre 2018
- Maîtriser les enjeux et les outils qu'impose la dématérialisation
- Savoir détecter un appel d'offres dématérialisé
- Présentation des principes fonctionnels de la signature électronique
- Maîtriser le processus de réponse électronique

### CAS PRATIQUE Apprendre à déposer une offre électronique signée et cryptée

#### Dates

Paris	Classe virtuelle	Lyon	Strasbourg	Marseille	Lille
31/05-01/06/2022	16-17/06/2022	05-06/07/2022	05-06/07/2022	05-06/07/2022	05-06/07/2022
16-17/06/2022	05-06/07/2022	08-09/12/2022	08-09/12/2022	08-09/12/2022	08-09/12/2022
15-16/09/2022	06-07/10/2022	<b>Bordeaux</b>	<b>Nantes</b>		

## Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

### ■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

### ■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

### ■ Modalités techniques FOAD:

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au [logistique@infopro-digital.com](mailto:logistique@infopro-digital.com) et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.