

## CYCLE MANAGEMENT DU CHANGEMENT

Développer ses compétences en management dans un contexte de changement

3 JOURS, 21 HEURES

MANAGEMENT  
PUBLIC

CODE : GCY43

### Objectifs de la formation

- Conduire un projet de changement d'organisation
- Adopter une stratégie de changement adaptée
- Savoir travailler avec les élus dans un contexte de changement
- Gérer la résistance au changement
- Développer un management adapté à un contexte d'incertitude
- Maîtriser les leviers d'anticipation et de résolution des conflits dans un contexte de changement

### Parmi nos formateurs

- ARNAULT Elie  
Consultant coach en management et communication,
- USANNAZ - JORIS Miguel  
Consultant Politiques Publiques - Formateur,

### Public concernés

- Directeur Général des Services ; Directeur des Affaires Sociales ; Directeur des Ressources Humaines ; Responsable de la formation ; Directeur ou Chef de Service souhaitant piloter les changements efficacement dans son service ; Élu

### Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

### Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

### Tarifs

- Promo d'été -10% : Cycle et cursus. - Sessions Paris : 1 521,00 €HT
- Promo d'été -10% : Cycle et cursus. - Sessions Paris : 1 881,00 €HT
- Communes < 20 000 habitants (ou élus) : Tarif Présentiel : 1 690,00 €HT
- Communes > 20 000 habitants (ou autres établissements) : Tarif Présentiel : 2 090,00 €HT

### Module 1

## Identifier les étapes d'une démarche de changement

---

### Actionner les différents leviers de la conduite du changement

- Maîtriser la communication du changement
  - Développer la concertation et la négociation
- 

### Maîtriser le système d'acteurs du changement au sein de votre collectivité

---

### Organiser le pilotage du changement

- Mettre en place et animer la structure de vos projets de changement
  - Capitaliser sur le réseau des partenaires internes
  - Prévenir les risques d'un projet de changement dans votre collectivité
- 

### Appréhender la posture managériale du projet de changement

- Les responsabilités du manager face aux élus et aux équipes
- 

### Etude de cas et mise en situation

---

## Module 2

### Réforme territoriale : comment manager dans un contexte de fort changement institutionnel

- Définir les sources de conflit dans votre collectivité
  - Comparer les types de management pouvant être utilisés dans ce contexte mouvant
- 

### Résistance au changement : comprendre et analyser les stratégies des personnes

---

### Résoudre des conflits

- Anticiper et prévenir les conflits
  - Maîtriser les techniques de négociation, d'arbitrage et de médiation
- 

### Savoir négocier en situation conflictuelle

---

### Adopter la bonne posture managériale

- Développer votre assertivité
  - Savoir discerner l'essentiel non négociable du secondaire négociable
  - Garantir la qualité des entretiens et des réunions avec vos collaborateurs
- 

### Mises en situation de management conflictuel sous forme d'étude de cas et de jeux de rôles

---

## Dates

Paris

15-17/09/2025

---

## Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

### ■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

### ■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

### ■ Modalités techniques FOAD:

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au [logistiqueformations@infopro-digital.com](mailto:logistiqueformations@infopro-digital.com) et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.