

SECTEUR PUBLIC : OPTIMISER LA GESTION DE VOTRE PARC AUTOMOBILE

Réglementation, leviers et actions

2 JOURS, 14 HEURES

AUTOMOBILE

CODE :
UNAU03

Objectifs de la formation

Cerner la réglementation en matière de véhicules propres, analyser l'offre et déterminer les critères de choix

Identifier les leviers d'optimisation de gestion de votre parc automobile

Déterminer les actions à mener pour dimensionner efficacement votre parc

Parmi nos formateurs

- Professionnel(s) du secteur

Public concernés

- Gestionnaires de parcs automobiles
- Chefs d'ateliers
- Chefs de garage
- Acheteurs
- Toute personne du secteur public concernée par la gestion d'un parc automobile

Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Accueil des participants

Identifier les facteurs de coûts et le prix de revient d'une flotte automobile du secteur public

Connaitre les éléments composant le prix de revient de vos véhicules

Comment calculer le prix de revient complet d'un véhicule

CAS PRATIQUE Simulations sous Excel

Comment mettre en place une politique flotte optimisée

Maîtriser les pratiques de remisage à domicile et de traitement des avantages en nature

Apprendre à structurer le contenu d'une politique flotte

Comment faire le bon choix de véhicules : les étapes clefs

- Apprendre à définir ses besoins
 - Se familiariser avec les textes et normes en matière de véhicules propres
 - Identifier les avantages et inconvénients des différents carburants
 - Savoir comparer les prix de revient en fonction des kilométrages parcourus
-

Quelles sont les règles de renouvellement d'une politique flotte ?

- Appréhender les recommandations ministérielles en la matière
 - Choisir les critères pertinents en fonction du type de matériel choisi
-

Comment optimiser le dimensionnement de votre parc automobile

Quelle méthodologie utiliser pour réduire la taille du parc automobile

Mettre en place et mieux gérer un parc en auto partage

Comment choisir entre l'usage d'un véhicule de la Collectivité ou celui d'un véhicule personnel

Quelles solutions alternatives mettre en place

Quels modes de gestion technique et de financement retenir

Quels avantages et inconvénients des garages intégrés

Savoir analyser les tendances des modes de gestion technique et de financement

Déterminer les axes d'amélioration de la gestion des garages

Quel mode de gestion retenir en cas de passage au privé

Quel intérêt du « fleet management »

Achat ou Location Longue Durée, trouver la solution adaptée à vos besoins

- Identifier les incidences du kilométrage selon le mode utilisé
 - Maîtriser les contraintes des marchés publics
-

Comment perfectionner la gestion administrative du parc automobile

Comment s'organiser et quels moyens mettre en place

Bâtir des tableaux de bord pertinents

Choisir et mettre en œuvre un logiciel de gestion de parc

Fin de journée

Dates

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

■ Modalités techniques FOAD:

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.