Red-on-line Academy

# CURSUS FORMATION RESPONSABLE ET ANIMATEUR ENVIRONNEMENT

**Maîtriser les fondamentaux du rôle pour garantir la conformité et piloter la performance environnementale**

8,5 JOURS + 1 JOUR D'EXAMEN, 70 HEURES

ENVIRONNEMENT

CODE : RCU02

## Objectifs de la formation

Identifier le rôle et missions de l'animateur environnement

Appliquer la réglementation environnementale pour garantir la conformité, prévenir les risques et optimiser les performances des sites industriels

Appréhender le cadre réglementaire applicable aux ICPE et ses différents régimes

Repérer les points clés de construction ou de pilotage d'un SME en respectant les exigences de la norme ISO 14001

Être capable de conduire un projet de certification

S'approprier les outils et méthodes pour structurer une veille réglementaire HSE efficace et garantir une conformité durable

## Parmi nos formateurs

- Professionnel(s) du secteur

## Public concernés

- Responsable HSE ; Responsable Environnement ; Animateur environnement ; Technicien ou ingénieur environnement

## Prérequis

- Aucun prérequis

La performance environnementale devient un enjeu stratégique. Ainsi, les organisations ont besoin de professionnels formés pour prévenir les impacts, assurer la conformité réglementaire et mobiliser les équipes autour d'une démarche environnementale structurée.

Souhaitez-vous développer vos compétences pour devenir un acteur clé de la transition environnementale dans votre entreprise ?

Le cursus RCU02 a été conçu pour vous permettre de maîtriser les fondamentaux du rôle d'animateur ou de préventeur environnement, quel que soit votre secteur d'activité. Grâce à une approche progressive, des cas concrets, et des outils immédiatement mobilisables, vous serez en mesure de piloter des actions efficaces sur le terrain et de contribuer activement à la politique environnementale de votre structure.

### Module 1 : Situer le rôle de l'animateur environnement dans les enjeux environnementaux

- Présentation du cursus de formation et ses modalités

- Rôle et missions de l'animateur environnement
- Enjeux environnementaux : humains, sociaux, économiques et réglementaires
- Notions d'organisation, de planification et d'animation en matière de prévention

### ATELIER Fresque « métier et enjeux environnementaux »

## PARTIE 1 : FOCUS SUR REGLEMENTATIONS ET OBLIGATIONS LEGALES

### Module 2 : Obligations environnementales : de la conformité à l'action concrète

- Rappel sur les enjeux majeurs dans la réglementation environnementale : textes réglementaires ; acteurs clés ; impacts des réglementations sur les activités
- Explorer les différents régimes ICPE : déclaration, enregistrement, autorisation, SEVESO
- Maîtriser la réglementation sur les éléments atmosphériques
- Comprendre les enjeux liés à l'eau et appliquer les réglementations en vigueur
- Gestion des déchets industriels : prévention, valorisation et élimination
- Répondre aux obligations en matière d'énergie et d'efficacité énergétique
- Reporting environnemental : obligations et meilleures pratiques
- Sanctions et impacts de la non-conformité : vers une gestion responsable

### ATELIER Ateliers fil rouge à partir d'un site industriel fictif

- Les participants, au fil de sept ateliers progressifs, analysent et déterminent le classement ICPE, identifient les sources de rejets et les polluants, listent les déchets etc.

### Module 3 : Réglementation ICPE : enjeux et obligations des exploitants

- Réglementation ICPE : définition, acteurs clés et cadre légal
- Appréhender la nomenclature ICPE et les rubriques ICPE
- Régimes ICPE : déclaration, enregistrement et autorisation expliqués
- Directive Seveso : comprendre les obligations et impacts sur les ICPE
- Maîtriser les procédures administratives : de la déclaration à l'enregistrement
- Piloter les procédures d'autorisation
- Gérer efficacement les évolutions et changements ICPE
- Responsabilités et sanctions ICPE : comprendre et prévenir les risques

### ATELIER Ateliers fil rouge sur un site industriel ; illustration et atelier REX

## PARTIE 2 : CONSTRUCTION ET MISE EN ŒUVRE D'UN SME

### Module 4 : ISO 14001 : construire et mettre en œuvre un SME

- Pourquoi et comment mettre en place un SME ISO 14001 efficace
- Décoder la norme ISO 14001 et sa structure
- Discuter de l'impact du projet d'Amendement 2 « PR NF EN ISO 14001/A2 » sur la norme ISO 14001
- Analyser le contexte de l'organisme et les parties intéressées
- Définir et impliquer les acteurs clés du SME: leadership, rôles et responsabilités
- Planification du SME : impacts, conformité, risques/opportunités, objectifs SME et plan d'action

- Mise en œuvre du SME : compétences, communication et documentation ; maîtrise opérationnelle et gestion des urgences ; gestion des sous-traitants et pilotage des changements
- Evaluation du SME : surveillance, audits internes et revue de direction ; amélioration continue
- Identifier le rôle de différents acteurs impliqués dans le processus de certification
- Concevoir un plan d'action pour la certification
- Se préparer à l'audit de certification

### ATELIER Ateliers fil rouge à partir d'un site industriel fictif

- A travers les ateliers basés sur un cas fil rouge, les participants construisent et mettent en œuvre un SME étape par étape, en appliquant les exigences de la norme ISO 14001, afin d'obtenir ou maintenir la certification ISO 14001

## PARTIE 3 : MÉTHODES ET OUTILS ESSENTIELS POUR L'ANIMATEUR ENVIRONNEMENT

### Module 5 : Piloter la veille réglementaire et conformité HSE

- Introduction aux sources de droit : socle de la veille réglementaire
- Construire un référentiel réglementaire adapté
- Appliquer les meilleures pratiques pour évaluer sa conformité réglementaire
- Hiérarchiser les plans d'action en fonction des critères de priorisation
- Maintenir sa conformité réglementaire dans le temps

### ATELIER Travail individuel et étude de cas fil rouge ; illustration d'outils de veille réglementaire HSE

### Module 6 : Examen de fin du cursus

- Épreuve écrite : QCM d'évaluation des acquis de la formation notée sur 50
- Épreuve pratique : résolution d'un cas pratique lié au cursus et soutenance orale devant un jury, notée sur 50
- La réussite de l'examen implique d'obtenir une note minimale de 50/100 et de participer à l'ensemble des modules composant le cursus.

## Dates

## Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

- **Modalités pédagogiques:**

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

- **Modalités d'évaluation:**

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

**Modalités techniques FOAD:**

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.