LA RECHERCHE DE SUBVENTIONS : UN ENJEU MAJEUR POUR LES COLLECTIVITÉS

Optimiser sa recherche de subventions

2 JOURS, 14 HEURES

GESTION ET FINANCES LOCALES

CODE : GFI21

Objectifs de la formation

Identifier les différentes possibilités de financement de vos projets

Identifier les règles et les procédures spécifiques aux subventions publiques

S'approprier le processus de demande de financement : principes, règles et étapes

Définir une stratégie de financement

Parmi nos formateurs

- **PIFFAULT Franck**
  Associé, FPE,

Public concernés

- Elus locaux ; DGS ; DGA ; Directeur financier ; Comptables ; Economes ; Chefs de services et toute personne concernée par la recherches de subventions

Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Tarifs

- Promo d'été -10% : Communes <20.000 hab. - Sessions en virtuel : 1 075,50 €HT
- Promo d'été -10% : Communes <20.000 hab. - Sessions Paris : 1 170,00 €HT
- Promo d'été -10% : Communes >20.000 hab. - Sessions en virtuel : 1 345,50 €HT
- Promo d'été -10% : Communes >20.000 hab. - Sessions Paris : 1 440,00 €HT
- Communes < 20 000 habitants (ou élus) : Tarif Classe virtuelle : 1 195,00 €HT
- Communes < 20 000 habitants (ou élus) : Tarif Présentiel : 1 300,00 €HT
- Communes > 20 000 habitants (ou autres établissements) : Tarif Classe virtuelle : 1 495,00 €HT
- Communes > 20 000 habitants (ou autres établissements) : Tarif Présentiel : 1 600,00 €HT

La recherche de financement est une démarche importante pour les collectivités afin de financer leurs investissements. Dans un contexte budgétaire contraint, les collectivités sont de plus en plus axées sur

l'optimisation des subventions.

A travers cette formation, les participants seront capables de se positionner dans la panoplie de sources de financements possibles pour définir leur stratégie de demande de financement pour saisir toutes les subventions possibles.

Partie 1 : Les différents financeurs et les modes de financement

Identifier les subventions européennes

- Déterminer le rôle et fonctionnement des FESI (Fonds Européens Structurels d'Investissements)
- Identifier et analyser les thèmes d'interventions des FESI
- Le rôle essentiel de la région dans la gestion des fonds européens
- Les autres programmes de financement européen

EXERCICE Répartis en sous-groupes, les stagiaires doivent déterminer les règlements communs aux différents fonds européens

- Débriefing en plénière

Quels sont les partenaires publics

- Identifier les partenaires publics : L'Etat et les différentes formes de dotations et leur contractualisation, le Conseil régional, le conseil Départemental, l'intercommunalité, l'ADEME
- Les autres agences nationales
- Quelles sont les priorités de financement
- Repérer les modes de financement et de contractualisation : subventions, appels à projets, appels à manifestation d'intérêt (AMI), ...

EXERCICE En se basant sur un projet présenté par le formateur, les stagiaires sont amenés à identifier le(s) meilleur(s) financeur(s) à solliciter

---

Déterminer les différents partenaires privés

- Comment faire appel au mécénat
- S'appuyer sur les fondations et le fonds de dotation
- Les partenaires privés dans le cadre d'opérations spécifiques : les PUP, les GOU et les PPA
- Focus sur le crowdfunding

Quiz

- A travers un outil interactif, les stagiaires sont invités à identifier les différents types de financeurs
- Débriefing en plénière

Partie 2 : Le processus de demande de financement

Comment formaliser son dossier de subvention

- Monter les dossiers de demandes de financement
- Définir les objectifs du projet de subvention et les indicateurs de réalisation
- Savoir « vendre » son projet et mettre en exergue les éléments à valeur-ajoutée de celui-ci

- S'assurer de l'éligibilité et répondre aux priorités définies par les financeurs

CAS PRATIQUE En se basant sur un cas réel présenté par le formateur, les stagiaires sont amenés à rédiger une note de présentation d'un projet à financer

Définir une stratégie de financement et de recherche de subvention

- Des financements à mobiliser en fonction du Plan pluriannuel d'investissement (PPI)
- Définir des priorités et les adapter en fonction des opportunités des financeurs : s'inscrire dans le plan de relance…
- Articuler le financement d'un projet avec une approche globale dans la recherche de subventions
- Une recherche de financement respectant la stratégie financière de la collectivité

Retour d'expérience

- Sur la base de volontariat, les participants sont invités à exposer leurs processus de recherche de financement.
- Echanges en plénière sur l'identification de pratiques probantes avec l'appui de l'expert

Comment optimiser sa recherche de financement

- Mettre en place une veille permanente
- S'organiser au sein de la collectivité : un adjoint en charge des financements, une équipe dédiée ou mutualisation avec l'intercommunalité
- Les chasseurs de subventions, est-t-il un bon investissement pour la collectivité

CAS PRATIQUE Les stagiaires, répartis en sous-groupes, doivent construire un dossier de financement d'un projet présenté par le formateur

- Débriefing en plénière

Evaluation des acquis

Dates

Classe virtuelle	Paris
09-10/09/2025	09-10/09/2025
06-07/11/2025	06-07/11/2025

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

- **Modalités pédagogiques:**

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

- **Modalités d'évaluation:**

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les

exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

- **Modalités techniques FOAD:**

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.