# NORME ISO 50001 : 2018

Maîtriser les exigences, les étapes de mise en œuvre et les évolutions de la norme

2 JOURS, 14 HEURES

ENERGIE ET ENVIRONNEMENT

CODE : MEN86

## Objectifs de la formation

Connaître les étapes de mise en œuvre et les évolutions de la norme ISO 50001 (août 2018) sur le volet technique et organisationnel

Mettre en place les outils et processus pour construire ou actualiser le système de management de l'énergie (SMé)

## Parmi nos formateurs

- Professionnel(s) du secteur

## Public concernés

- Responsable technique et de maintenance ; Gestionnaire de patrimoine ; Chargé de l'efficacité énergétique ; Responsable des services généraux ; Dirigeant d'entreprise ; Ingénieur de bureau d'études ; Tout professionnel en charge d'améliorer l'efficacité énergétique et de participer à la mise en place d'un SMé ISO 50001

## Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

## Retour sur les fondamentaux de l'énergie dans le bâtiment tertiaire

- Comprendre les notions essentielles et le vocabulaire de l'énergie
- Identifier les enjeux et les postes énergétiques dans le bâtiment
- Connaître les outils de gestion énergétique : panorama des logiciels

## Maîtriser le contenu de la norme ISO 50001 et ses évolutions

- Comprendre le contexte énergétique et réglementaire : évolutions, valorisation de la certification…
- Maîtriser les notions de système de management
- Connaître les grandes lignes de la mise à jour de l'ISO 50001 (août 2018)
- Identifier les acteurs impliqués dans la mise en œuvre de la norme
- Adapter l'organisation au type de structure : exemples d'organisations possibles et échanges avec les stagiaires

## Maîtriser les exigences techniques et le volet énergie

- Revue énergétique et usages énergétiques significatifs
- Connaître les indicateurs de performance
- Quels outils de maîtrise des usages et plan de mesurage
- Créer et utiliser tableaux de bord

- Intégrer les thématiques énergétiques en conception et en exploitation (maîtrise opérationnelle conception et exploitation)
- Établir un plan d'action
- Cas pratique : exemple commenté des livrables associés

## Comprendre le volet organisationnel de la mise en œuvre de la norme ISO 50001

- Identifier le domaine d'application et le périmètre de la norme
- Définir les engagements de la direction et de l'équipe énergie
- Connaître la documentation et le manuel Système de Management de l'Energie (SMé)
- Exercice pratique : construction collaborative d'un Smé en séance
- Politique achats et Certificat d'Economie d'Energie (CEE)
- Favoriser la formation et la sensibilisation des acteurs de l'organisation
- Retours d'expérience : veille et bonnes pratiques de SMé

## Comment obtenir la certification et faire vivre votre Système de Management de l'Energie

- Connaître les outils pour la mise en place d'un SMé
- Appréhender le formalisme de la demande de certification
- Réussir les audits de certification : organiser les revues de management, gérer les données d'entrées et de sorties…
- Cas pratique : exemple commenté d'audit de certification
- Comment faire vivre votre SMé dans le temps

## Dates

## Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

- **Modalités pédagogiques:**

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

- **Modalités d'évaluation:**

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

- **Modalités techniques FOAD:**

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande

se fera dans les 48h.