

MANAGEMENT ET GESTION DES PRESTATAIRES

Comportement et méthodologie à appliquer

2 JOURS, 14 HEURES

CONDUITE DE CHANTIERS

Objectifs de la formation

Assurer avec autorité et leadership la gestion d'un patrimoine immobilier et les responsabilités associées

Acquérir une méthodologie relationnelle « anti conflits » avec les différents partenaires

Maîtriser le « process » d'externalisation de la gestion technique et de la maintenance avec les méthodes de management transversal et les techniques de leadership

Public concernés

- Toute personne responsable de la gestion technique d'un site immobilier ; Responsables des services généraux ; Responsables des services maintenance ; Responsables de tout type de bâtiment : ERP, bureau, habitation, commerce, industrie... ; Promoteurs immobiliers

Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Le pilotage

- Avoir une vision globale sur l'avancement des étapes opérationnelles et les gérer
- Identifier et de traiter les problèmes qui se posent
- Anticiper les difficultés
- Communiquer les objectifs

La gestion des ressources de ses partenaires

- Optimiser les ressources et compétences de l'équipe
- Contrôler l'avancement du process et des différentes procédures
- Renforcer la cohésion et la mobilisation de l'équipe
- Optimiser les relations avec l'ensemble des intervenants

L'animation de l'équipe

- Savoir manager en anticipant les pièges à chaque phase de l'opération
- Mobiliser et coordonner l'équipe sur l'atteinte des objectifs du projet

- L'animation des réunions et comités de pilotage
 - La motivation des partenaires et la gestion des situations conflictuelles
 - Savoir diagnostiquer à temps les dysfonctionnements internes et externes
-

Les qualités du leader

- Identifier son style de comportement et bien se connaître
 - Repérer ses points forts / points d'amélioration
 - Se positionner clairement en tant que leader
 - Etre le lien indispensable entre tous
 - L'exemple
 - La vision du but
 - Le pouvoir
 - La clarté des moyens
 - L'évaluation continue
-

La communication dans l'équipe

- S'approprier les outils
 - Développer des échanges constructifs
 - La confiance, générateur de l'efficacité des relations
 - Adapter sa communication en fonction de l'autonomie de l'équipe
-

Motiver et « coacher » ses partenaires, même dans les moments difficiles

- Trouver le bon niveau d'influence et de contrôle
 - Donner et faire respecter les directives
 - Encourager, accompagner, aider
 - Donner et recevoir des « feed-back » de manière positive, non agressive
 - Identifier les différentes formes de mécanismes défensifs présents chez les partenaires
 - Créer un climat facilitant l'adhésion, la responsabilisation et la confiance
-

Dates

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les

exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

■ **Modalités techniques FOAD:**

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.