

# GÉREZ VOS MARCHÉS PUBLICS DE TRAVAUX DE A À Z

Préparer, rédiger et sécuriser ses marchés publics de travaux

2 JOURS, 14 HEURES

MARCHÉS DE  
TRAVAUX

CODE : MP14

## Objectifs de la formation

- Déterminer les modes de passation appropriés aux marchés de travaux
- Identifier les rôles et responsabilités des parties prenantes du marché
- Savoir rédiger son marché pour éviter tout litige ultérieur
- Conclure et suivre son marché de travaux

## Parmi nos formateurs

- **GUMET Arthur**  
Avocat Associé,  
CABINET GUMET AVOCATS
- **LAROCHE Cyril**  
Avocat,  
CABINET CYRIL LAROCHE AVOCATS

## Public concernés

- Toute personne amenée à rédiger, passer et exécuter des marchés publics ; Tout professionnel souhaitant comprendre les rouages internes de gestion d'un marché public de travaux

## Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

## Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

## Tarifs

- Promotion d'été -10% : Sessions en virtuel : 1 188,00 €HT
- Promotion d'été -10% : Sessions en présentiel : 1 282,50 €HT
- Tarif Session en classe virtuelle : 1 320,00 €HT
- Tarif Session en présentiel : 1 425,00 €HT

Offre spéciale session du 25/11/2025 : -10% de réduction jusqu'au 30/09 avec le code promo FOLLESEMAINE25

**Rappel sur l'évolution du droit des marchés publics de travaux : le code de la commande publique**

## Déterminer les modes de passation des marchés de travaux

- Point sur la directive du 26/02/2014 relative à la coordination des procédures de passation des marchés publics de travaux
- Connaître les seuils et procédures de passation indiqués dans le code de la commande publique
- Focus sur l'obligation de dématérialisation des achats publics appliquée aux marchés de travaux
- Traiter l'interprétation des notions d'« ouvrage » ou d'« opération de travaux » et ses conséquences sur vos marchés

---

## Savoir identifier les rôles et responsabilités des intervenants

- Les missions du Maître d'ouvrage
- Le rôle du maître d'œuvre, des entreprises
- Repérer les périmètres d'action et les responsabilités associées

---

## Assurer une bonne rédaction du marché

- Quels sont les écueils à éviter dans l'exécution du marché
- Connaître le contrôle des prestations et la mission du maître d'œuvre
- Pratiquer les avenants et les travaux supplémentaires
- Comment prévenir tout incident de paiement

---

## Comment conclure un marché public de travaux

---

## Identifier les étapes clés, points de vigilances, garanties, gestion des litiges et risque pénal

### Dates

A distance (classe virtuelle)	Paris
16-17/09/2025	16-17/09/2025
12-13/11/2025	12-13/11/2025
	25-26/11/2025

---

### Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

#### ■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

#### ■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

#### ■ Modalités techniques FOAD:

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au [logistiqueformations@infopro-digital.com](mailto:logistiqueformations@infopro-digital.com) et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.