

ERGONOMIE DES BÂTIMENTS DE BUREAU ET QVT

Concevoir ou adapter les espaces pour une meilleure qualité de vie au travail

1 JOUR, 7 HEURES

TECHNIQUES DE CONSTRUCTION ET DE RÉHABILITATION

CODE : JTB08

Objectifs de la formation

- Traduire les besoins du travail en caractéristiques de locaux
- Mettre en place un processus d'accompagnement au changement
- Identifier et prévenir les risques professionnels

Animée par

- Dodeman Jean-Charles
Ergonome consultant,
ACTION-ERGO

Public concernés

- Maître d'ouvrages publics et privés ; Assistant à maîtrise d'ouvrage ; Responsable de programmes/programmiste ; Membre du CHSCT ; Ergonome ; Préventeur

Critères d'admission

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Tarifs

- Tarif général : 995,00 €HT

Comprendre le métier d'ergonome, son positionnement et son rôle dans les projets architecturaux

Connaître les nouvelles modalités d'organisation des espaces de travail : espaces clos, espaces ouverts et open spaces, bureaux partagés, télétravail

Maîtriser les normes et les repères ergonomiques

- Rappel sur les obligations inscrites dans le Code du travail
- Connaître les normes et les recommandations en vigueur : espace de travail, implantation du poste, ambiances physiques...

Appréhender les principaux principes en matière d'aménagement des bureaux

- Quels sont les défauts de conception ou les défauts d'usage
- Comment aménager un bureau individuel
- Quels principes appliquer dans les open spaces, les espaces dédiés, les tiers-lieux
- Organiser et sécuriser les flux des personnes, des matières...
- Comment choisir le mobilier adéquat : travail, public, etc.

Cerner les principaux risques liés à un écart entre conception des locaux et usages effectifs

- Appréhender les impacts sur l'efficacité productive et la santé des utilisateurs (Troubles Musculo-squelettiques, Risques Psycho-Sociaux...)

Optimiser la conduite du changement

- Quelles sont les modalités de participation à la conduite du changement : groupe projet, groupe d'utilisateurs, CHSCT
- Connaître la charte d'aménagement et le concept de postes
- Communiquer au personnel aux étapes clés du projet
- Accompagner le personnel lors du transfert

Intégrer les repères ergonomiques dans la conception

- Analyser les situations de travail
- Construire un principe organisationnel et construire un dispositif d'accompagnement du personnel (RF, Dialogue social, formation...)
- Intégrer les besoins des utilisateurs et les liens fonctionnels entre les postes de travail

Études de cas

- Étudier la programmation d'un bâtiment de bureaux
- Appréhender la réhabilitation d'un bâtiment de bureaux dans le cadre d'une réorganisation de l'entreprise

Dates

Lyon	Strasbourg	Paris	Bordeaux	Nantes	Marseille	Lille	Classe virtuelle
05/10/2022	05/10/2022	05/10/2022	05/10/2022	05/10/2022	05/10/2022	05/10/2022	05/10/2022
		14/12/2022					14/12/2022

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les

exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

■ **Modalités techniques FOAD:**

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.