DU CONTRÔLE DE GESTION AU PILOTAGE STRATÉGIQUE

Positionner et manager un système de contrôle de gestion en collectivités

2 JOURS, 14 HEURES

GESTION & PILOTAGE DE LA PERFORMANCE

CODE : GFI01

Objectifs de la formation

Présenter les différents concepts du contrôle de gestion

Comprendre les spécificités, enjeux et contraintes de cette démarche pour les collectivités locales

Acquérir les méthodes, outils, réflexes et bonnes pratiques

Situer la fonction dans l'organisation et le management de sa collectivité

Être capable de déployer des systèmes de contrôle de gestion

Parmi nos formateurs

- RUPRICH ROBERT Christophe
  Consultant-formateur,
  LUSYS

Public concernés

- Elus ; Directeur du contrôle de gestion ; Contrôleur de gestion ; Directeur des Finances ; Responsable administratif et financier ; Contrôleur interne ; Auditeur interne ; Gestionnaire de projet ; Toute personne souhaitant approfondir ses connaissances en contrôle de gestion dans la fonction publique territoriale

Critères d'admission

- Avoir des notions de l'organisation au sein des collectivités Connaître les outils de gestion au sein d'une collectivité

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Tarifs

- Communes < 20 000 habitants (ou élus) : Tarif Classe virtuelle : 1 195,00 €HT
- Communes < 20 000 habitants (ou élus) : Tarif Présentiel : 1 300,00 €HT
- Communes > 20 000 habitants (ou autres établissements) : Tarif Classe virtuelle : 1 495,00 €HT
- Communes > 20 000 habitants (ou autres établissements) : Tarif Présentiel : 1 600,00 €HT

Comprendre les concepts et les évolutions de la fonction contrôle de gestion

- Comptabilité publique, contrôle interne et contrôle de gestion : différencier leurs rôles, objectifs et finalités et bien identifier leurs acteurs et clients internes et externes
- Les fondements du contrôle interne

- Passer du contrôle interne au contrôle de gestion
- Passer du contrôle de gestion au pilotage
- Les particularités liées au contexte de la gestion locale

Initier les démarches et structurer les outils du contrôle de gestion

- Déployer une démarche de contrôle de gestion et de pilotage dans votre établissement : stratégie, objectifs, résultats, indicateurs et tableaux de bord
- Intégrer les méthodes et outils supports à votre démarche
- Structurer le dialogue de gestion entre élus, direction générale et directions de services

Implanter et déployer le contrôle de gestion dans une collectivité

- Positionner le contrôle de gestion dans l'organisation et parmi les autres acteurs du contrôle interne (auditeur, évaluateur...)
- Bien cerner la culture de gestion et de performance de votre collectivité
- La feuille de route du système de contrôle de gestion en interne et en externe
- Les bonnes pratiques à mettre en œuvre
- La fiche de poste du contrôleur de gestion
- Comment assurer l'accompagnement managérial et la conduite du changement
- Mesurer le retour sur investissement du contrôle de gestion

Dates

Classe virtuelle	Paris
17-18/11/2026	17-18/11/2026
04-05/03/2027	04-05/03/2027
11-12/03/2027	11-12/03/2027
06-07/10/2027	06-07/10/2027
13-14/10/2027	13-14/10/2027

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

- **Modalités pédagogiques:**

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

- **Modalités d'évaluation:**

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

- **Modalités techniques FOAD:**

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la

plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.