

FORMATION ISO 14001 : CONSTRUIRE ET METTRE EN ŒUVRE UN SYSTÈME DE MANAGEMENT ENVIRONNEMENTAL

Approche 360° pour des performances environnementales durables

3 JOURS, 21 HEURES

ENVIRONNEMENT

CODE :
ROL09

Objectifs de la formation

- Décrypter les exigences de la norme ISO 14001, en les intégrant dans les processus opérationnels de l'entreprise
- Repérer les points clés de construction ou de pilotage d'un système de management de l'environnement (SME)
- Formaliser une démarche d'amélioration continue pour suivre efficacement les performances environnementales
- Être capable de conduire un projet de certification

Parmi nos formateurs

- LASCAUD Marielle
Consultante-experte QHSE,
RED-ON-LINE

Public concernés

- Tout professionnel impliqué dans la mise en œuvre et le suivi du système de management environnemental (SME) et dans la conduite de projet de certification : Responsable HSE ; Responsable ENV ; Chef d'entreprise ; Technicien ENV ; Animateur ENV

Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Tarifs

- Tarif Session en présentiel : 1 850,00 €HT

Vous êtes responsable HSE, manager opérationnel ou acteur clé dans la mise en œuvre du Système de Management Environnemental (SME) de votre entreprise ? Vous devez vous préparer à obtenir ou maintenir la certification ISO 14001 ? Faites passer votre SME au niveau supérieur avec notre formation pratique et immersive.

Conçue pour les professionnels de terrain, cette formation vous offre une approche 360° pour construire, déployer et piloter un SME performant, tout en répondant aux exigences de la norme ISO

14001. De l'analyse des impacts et des risques environnementaux à la gestion des audits internes, en passant par la préparation à la certification, vous apprendrez à transformer les enjeux environnementaux en leviers stratégiques et opérationnels. Avec le projet d'Amendement 2 « PR NF EN ISO 14001/A2 », vous comprendrez également les évolutions attendues de la norme ISO 14001.

Pourquoi et comment mettre en place un SME ISO 14001 efficace ?

- Analyser l'évolution des enjeux environnementaux pour les entreprises
- Quel sont les bénéfices d'un SME pour les organisations
- Maîtriser les principales normes de système de management (ISO9001, ISO14001, ISO 45001 etc.) et leur logique d'intégration

ATELIER Brainstorming sur les motivations, freins et leviers liés à la mise en œuvre d'un SME dans votre entreprise

Décoder la norme ISO 14001 et sa structure

- Rappeler le vocabulaire normatif et les concepts clés de la norme ISO 14001
- Expliquer la structure HLS et l'approche PDCA
- Identifier les objectifs visés par la norme ISO 14001
- Discuter de l'impact du projet d'Amendement 2 « PR NF EN ISO 14001/A2 » sur la norme ISO 14001

EXERCICE Quiz interactif pour consolider les connaissances acquises des participants

Analyser le contexte de l'organisme et les parties intéressées

- Examiner le contexte lié aux enjeux internes et externes de l'entreprise
- Identifier les parties intéressées et leurs attentes spécifiques

ATELIER Cas fil rouge 1 : sur la base d'un cas concret d'une entreprise industrielle (activité choisie par le formateur), les participants mettent en pratique l'analyse du contexte et des parties intéressées.

Définir et impliquer les acteurs clés du SME: leadership, rôles et responsabilités

- Préciser le rôle de la direction dans le SME : leadership, politique environnementale, mise à disposition des ressources
- Définition des rôles et responsabilités des différents acteurs (management, équipes opérationnelles)

ATELIER Cas fil rouge 2 : les participants analysent en plénière une politique environnementale de cette entreprise, identifient les contributions à son application de différents acteurs impliqués.

Planification du SME (1) – aspects, impacts et conformité

- Analyser les aspects environnementaux d'une activité dans une approche d'analyse de cycle de vie et évaluer ceux qui sont significatifs
- Identifier les obligations de conformité réglementaires (lois, règlements, ICPE...)

ATELIER Cas fil rouge 3 : à partir d'une description détaillée des activités de l'entreprise, les participants utilisent une méthode d'analyse présentée par le formateur pour identifier les aspects environnementaux significatifs

Planification du SME (2) – risques & opportunités, objectifs et plan d'action

- Approche risques/opportunités en lien avec la norme ISO 14001
- Définir des objectifs environnementaux mesurables
- Savoir planifier des actions concrètes pour atteindre les objectifs

Cas fil rouge 4 : à partir des informations collectées, les participants cartographient les risques et opportunités, définissent des objectifs et élaborent un plan d'action opérationnel.

Mise en œuvre du SME (1) – compétences, communication et documentation

- Définir les compétences opérationnelles et organisationnelles dans le cadre de son SME et un plan de formation adaptée
- Planifier des actions de sensibilisation pour le personnel interne et externe
- Savoir comment et quoi communiquer en interne et externe
- Lister les principaux documents à rédiger

ATELIER Cas fil rouge 5 : sur la base des activités de l'entreprise étudiée, cartographier les compétences requises pour les différents postes impliqués dans la mise en œuvre et le pilotage du SME.

Mise en œuvre du SME (2) - maîtrise opérationnelle et gestion des urgences

- Établir les règles, consignes et bonnes pratiques nécessaires à la maîtrise opérationnelle des activités ayant un impact sur l'environnement
- Identifier les situations d'urgence environnementales potentielles et définir les moyens de prévention

ATELIER Cas fil rouge 6: en s'appuyant sur les activités de l'entreprise étudiée, les participants identifient les activités nécessitant une maîtrise opérationnelle, rédigent une consigne et définissent les procédures d'urgence en cas d'incident

Mise en œuvre du SME (3) – gestion des sous-traitants et pilotage des changements

- Intégrer les exigences environnementales dans la chaîne d'approvisionnement
- Superviser la gestion des sous-traitants et activités externalisées (plans de prévention, clauses contractuelles)
- Piloter les changements (nouveaux process, nouvelles installations), en prévenant leurs impacts environnementaux

ATELIER Cas fil rouge 7 : à partir d'un scénario de la commande d'un service dans l'entreprise étudiée, les participants définissent les éléments clés d'un cahier des charges fournisseurs et identifient les points de contrôle des sous-traitants sur site.

Évaluation du SME (1) – surveillance, audits internes et revue de direction

- Mettre en place des indicateurs de performance et de suivi (ex : consommation d'énergie, émissions, déchets...)
- Planifier et conduire des audits internes : objectifs, méthodologie, compétences requises
- Préparer et animer une revue de direction en identifiant son contenu et les participants requis

ATELIER Cas fil rouge 8 : les participants décrivent les indicateurs nécessaires pour évaluer l'efficacité du SME dans l'entreprise étudiée.

Évaluation du SME (2) – amélioration continue

- Gestion des non-conformités et définition des actions correctives
- Evaluer la performance environnementale globale et assurer le suivi des objectifs
- Boucle d'amélioration continue : comment capitaliser sur les retours d'expérience, réviser ses objectifs...

ATELIER **Cas fil rouge 9 : les participants étudient une situation fictive de non-conformité dans l'entreprise étudié, en analysant leurs causes, proposant des actions correctives-préventives et mesurant leur efficacité.**

Se préparer pour obtenir ou maintenir la certification ISO 14001

- Identifier le rôle de différents acteurs impliqués dans le processus de certification
- Concevoir un plan d'action pour la certification
- Se préparer à l'audit de certification

EXERCICE **Guidés par la formatrice, les participants élaborent un questionnaire basé sur les chapitres de la norme ISO 14001, en se plaçant dans le rôle d'un auditeur externe.**

Évaluation des acquis de formation

Dates

Paris

01-03/06/2026

05-07/10/2026

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

■ Modalités techniques FOAD:

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son

(enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.