

CONDUITE DE CHANTIER DE TRAVAUX PUBLICS – PHASE 1

De la maîtrise juridique au démarrage du chantier

2 JOURS, 14 HEURES

CONDUITE DE CHANTIERS TP

CODE : MTC159

Objectifs de la formation

- Identifier les zones de responsabilité des intervenants du chantier de travaux publics
- Analyser les pièces contractuelles pour garantir la conformité réglementaire du chantier de travaux publics
- Repérer les étapes clés de la préparation en respectant les missions confiées aux acteurs
- Déterminer les ressources humaines et matérielles pour assurer la bonne exécution des travaux

Parmi nos formateurs

- DUMAS André
Expert Travaux Publics,
EURL ADS

Public concernés

- Chef de chantiers ; Conducteur travaux publics adjoint ; Assistant conducteur travaux publics

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire

Tarifs

- Tarif session en classe virtuelle : 1 595,00 €HT
- Tarif session en présentiel : 1 695,00 €HT

La réussite de vos chantiers travaux publics (TP) repose sur une préparation rigoureuse et une maîtrise des aspects juridiques et réglementaires. Grâce à cette formation ciblée de 2 jours, focus sur phase « préparation », vous apprendrez à identifier précisément les responsabilités de chaque acteur, à anticiper et gérer les enjeux contractuels, et à mettre en œuvre toutes les mesures indispensables d'hygiène, sécurité et environnement.

Structurée en séquences rythmée par des ateliers pratiques basés sur des cas réels, cette formation vous permettra de sécuriser efficacement la phase préparatoire de vos chantiers TP. Vous gagnerez en sérénité et en efficacité opérationnelle dès l'ouverture du chantier.

Identifier le rôle et les responsabilités des intervenants clés du chantier de travaux publics (TP)

- Clarifier les six domaines de responsabilité du conducteur de travaux

- Identifier les rôles précisés : maître d'ouvrage, maître d'œuvre, coordonnateur SPS, entreprises sous-traitantes
- Définir les missions concrètes du conducteur de travaux et du chef de chantier

ATELIER A partir d'un dossier chantier, identifier et positionner chaque intervenant sur une matrice des responsabilités

Maîtriser les aspects juridiques et contractuels essentiels

- Ouvrir, conduire et réceptionner un chantier en toute conformité
- Recenser et hiérarchiser les pièces contractuelles d'un marché public
- Identifier les pièces contractuelles d'un marché privé (normes AFNOR P03-001 et P03-002)
- Qu'est-ce qu'un ordre de service dans les marchés publics : caractéristiques et conséquences juridiques

ATELIER Dénomination et analyse des pièces écrites d'un marché public TP

Gérer efficacement les contrats et les relations avec les sous-traitants

- Contrat de sous-traitance directe et indirecte : distinctions et conséquences pratiques dans la gestion du chantier TP
- Conditions de paiement du sous-traitant : agrément et avenants en marché public/privé
- Gérer le paiement du solde, les avances consenties, et les pénalités de retard

ATELIER Etude de cas concrets sur la gestion de la sous-traitance et des modifications en cours de marché (avenants, conditions de paiement)

Assurer la conformité réglementaire et HSE du chantier

- Déterminer les installations d'hygiène en fonction des effectifs
- Lister les équipements obligatoires et facultatifs
- Classer et communiquer les éléments d'un plan de prévention
- Identifier les informations essentielles dans le plan de respect de l'environnement
- Anticiper les risques d'impacts du chantier sur l'environnement

ATELIER Définir les mesures à prendre (hygiène, sécurité, environnement) lors de la préparation d'un chantier

CAS PRATIQUE Elaborer une check-list de conformité réglementaire et HSE pour le démarrage d'un chantier TP

Optimiser la préparation opérationnelle du chantier TP

- Détailler les six étapes d'une bonne préparation de chantier
- Relever les points principaux dans les pièces de marché
- Définir l'objectif de la Déclaration d'Intention de Commencement de Travaux
- Panorama d'outils de préparation de chantier

Définir les besoins de ressources humaines et techniques

- Estimer précisément les besoins en main-d'œuvre et composer des équipes adaptées
- Déterminer les ressources techniques nécessaires
- Renseigner un diagramme de GANTT (ou planning à barres)
- Adapter le planning en fonction des aléas (intempéries, etc.)

EXERCICE Renseigner le diagramme de Gantt en identifiant l'ensemble des tâches nécessaires pour démarrer le chantier

CAS PRATIQUE Elaborer un plan d'action personnalisé pour la préparation des chantiers TP

Evaluation des acquis de la formation

Dates

Classe virtuelle	Paris
06-07/07/2026	06-07/07/2026
07-08/12/2026	07-08/12/2026

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

■ Modalités techniques FOAD:

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.