

LECTURE DE PLANS : INTERPRÉTATION ET USAGE

Comment lire, comprendre et interpréter les différents types de plans pour ses projets

1 JOUR, 7 HEURES

IMMOBILIER ET LOGEMENT
SOCIAL

CODE : MTC142

Objectifs de la formation

Décrypter les symboles et les notations standards des différents types de plans

Déterminer des surfaces et des longueurs à partir d'un plan

Faire le lien avec les implications contractuelles, juridiques et fiscales

Interpréter les différents plans et les utiliser dans la gestion de projet

Parmi nos formateurs

- ARNOUT Sylvain
Formateur,

Public concernés

- Maître d'ouvrage (MOA) ; AMO ; Chef de projet en construction ; Chargé d'opérations des travaux ; Conducteur des travaux ; Chef de chantier ; Responsable technique ; Responsable maintenance ; Gestionnaire technique de patrimoine

Critères d'admission

- Cette formation entre dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle continue car considérée comme une action d'adaptation et de développement des compétences des salariés.

Prérequis

- Aucun prérequis n'est nécessaire
- Les stagiaires apporteront les extraits de plans à analyser

Tarifs

- Tarif Session en classe virtuelle : 995,00 €HT
- Tarif Session en présentiel : 1 060,00 €HT

La complexité croissante des projets et l'évolution constante des réglementations rendent indispensable la compétence de lire et d'interpréter les plans pour les professionnels de la construction et de l'immobilier, tels que les maîtres d'ouvrages, conducteurs de travaux, chef de chantier, responsable technique et maintenance etc.

Notre formation en lecture de plans est conçue pour répondre à cette exigence, leur offrant une maîtrise complète des différents types de plans et de leur application pratique. Elle ne se limite pas à un simple

apprentissage technique. Cette formation constitue un outil stratégique essentiel pour la prise de décisions éclairées, la gestion efficace des risques, et l'assurance d'une conformité réglementaire totale. En intégrant les aspects techniques, juridiques et fiscaux, cette formation offre aux professionnels une perspective complète et leur permet d'optimiser la gestion et la réalisation de leurs projets.

Matin

Appréhender les fondamentaux de la lecture de plans

- Décrypter les symboles et notations standards utilisés dans les plans
- Panorama sur les types de plans : plans d'ensemble, de détail, d'étage, plan masse
- Lire et interpréter les différentes échelles

EXERCICE Quiz ou questionnement du groupe

ATELIER Présentation avec des exemples de plans réels, où les stagiaires seront invités à identifier les symboles et notations

Utiliser et interpréter des documents graphiques et numériques

- Comment obtenir les documents graphiques via les outils numériques ? (cadastre.gouv.fr ; géoportail ; vue aériennes etc.)
- Analyser et interpréter les différents documents de construction : les plans nécessaires au permis de construire, l'interprétation des élévations, des plans de niveau, des coupes etc...

ILLUSTRATION Illustration et démonstration des outils numériques pour obtenir les documents graphiques

TRAVAIL DE GROUPE A partir d'un projet concret, les stagiaires utilisent les outils numériques pour recueillir les informations nécessaires et interpréter les documents obtenus pour planifier les étapes initiales du permis de construire

Après-midi

Explorer les implications techniques, fiscales et juridiques des plans

- Analyser les plans architecturaux, structurels, et MEP (mécanique, électricité, plomberie)
- Appréhender les règles et normes applicables aux surfaces dans divers contextes
- Savoir réaliser les calculs techniques et fiscaux des surfaces et longueurs
- Examiner les usages et destinations des locaux, définis et régulés par les plans

ATELIER Sur la base des plans réels d'un projet existant, en sous-groupe, les stagiaires identifient et analysent les éléments clés et les enjeux techniques

EXERCICE Exercice sur les calculs techniques et fiscaux à partir des données de base d'un projet réel, les stagiaires calculent les surfaces utiles, locatives et fiscales, et déterminent les implications fiscales de ces calculs

Application pratique pour la gestion de projets de construction neuve ou de rénovation/réhabilitation

- Utilisation des plans dans la gestion de projet : planification, exécution, et suivi.
- Identification et résolution de problèmes à partir des plans

ATELIER Etude de cas avec leurs propres projets en se basant sur des extraits de plans ; Discussion de groupe sur les solutions et approches

Evaluation des acquis de la formation (30 min)

Dates

Classe virtuelle Paris
14/06/2024 16/09/2024
15/11/2024

Modalités pédagogiques, d'évaluation et techniques

■ Modalités pédagogiques:

Pour les formations synchrones-présentiel ou classes virtuelles (formations à distance, en direct), les stages sont limités, dans la mesure du possible, à une douzaine de participants, et cherchent à respecter un équilibre entre théorie et pratique. Chaque fois que cela est possible et pertinent, des études de cas, des mises en pratique ou en situation, des exercices sont proposées aux stagiaires, permettant ainsi de valider les acquis au cours de la formation. Les stagiaires peuvent interagir avec le formateur ou les autres participants tout au long de la formation, y compris sur les classes virtuelles durant lesquelles le formateur, comme en présentiel peut distribuer des documents tout au long de la formation via la plateforme. Un questionnaire préalable dit 'questionnaire pédagogique' est envoyé aux participants pour recueillir leurs besoins et attentes spécifiques. Il est transmis aux intervenant(e)s avant la formation, leur permettant de s'adapter aux publics. Pour les formations en E-learning (formations à distance, asynchrones), le stagiaire peut suivre la formation à son rythme, quand il le souhaite. L'expérience alterne des vidéos de contenu et des activités pédagogiques de type quizz permettant de tester et de valider ses acquis tout au long du parcours. Des fiches mémos reprenant l'essentiel de la formation sont téléchargeables. La présence d'un forum de discussion permet un accompagnement pédagogique personnalisé. Un quizz de validation des acquis clôture chaque parcours. Enfin, le blended-learning est un parcours alternant présentiel, classes virtuelles et/ou e-learning.

■ Modalités d'évaluation:

Toute formation se clôture par une évaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire sur le déroulement, l'organisation et les activités pédagogiques de la formation. Les intervenant(e)s évaluent également la session. La validation des acquis se fait en contrôle continu tout au long des parcours, via les exercices proposés. Sur certaines formations, une validation formelle des acquis peut se faire via un examen ou un QCM en fin de parcours. Une auto-évaluation des acquis pré et post formation est effectuée en ligne afin de permettre à chaque participant de mesurer sa progression à l'issue de la formation. Une évaluation à froid systématique sera effectuée à 6 mois et 12 mois pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle, soit par téléphone soit par questionnaire en ligne.

■ Modalités techniques FOAD:

Les parcours sont accessibles depuis un simple lien web, envoyé par Email aux stagiaires. L'accès au module de E-learning se fait via la plateforme 360Learning. La durée d'accès au module se déclenche à partir de la réception de l'invitation de connexion. L'accès aux classes virtuelles se fait via la plateforme Teams. Le(a) stagiaire reçoit une invitation en amont de la session lui permettant de se connecter via un lien. Pour une bonne utilisation des fonctionnalités multimédia, vous devez disposer d'un poste informatique équipé d'une carte son et d'un dispositif vous permettant d'écouter du son (enceintes ou casque). En ce qui concerne la classe virtuelle, d'un microphone (éventuellement intégré au casque audio ou à la webcam), et éventuellement d'une webcam qui permettra aux autres participants et au formateur de vous voir. En cas de difficulté technique, le(a) stagiaire pourra contacter la hotline au 01 70 72 25 81, entre 9h et 17h ou par mail au logistiqueformations@infopro-digital.com et la prise en compte de la demande se fera dans les 48h.