

PUBLIC VISÉ

Cette formation s'adresse aux entreprises qui souhaitent se familiariser avec la dématérialisation des factures.

PRÉ-REQUIS

- Aucun pré-requis nécessaire au suivi de la formation

OBJECTIFS

Une journée pour appréhender la facturation électronique pour les entreprises :

- Identifier les enjeux et objectifs de la dématérialisation des factures
- Se familiariser avec la plateforme Chorus Pro
- Connaître les fonctionnalités principales pour créer son compte et déposer ses factures en mode portail
- Suivre l'évolution de sa facture, du dépôt au règlement

CONTENU

La transformation numérique de la commande publique

- Contexte réglementaire et enjeux
- Les échéances à venir sur la dématérialisation des factures
- Les avantages de la facturation électronique

Découvrir la plateforme Chorus Pro

- Prise en main de la plateforme
- Créer un compte sur la plateforme
- Rattacher ses structures
- Gérer son compte gestionnaire

Déposer une facture au format pdf

- Les différentes étapes
- La gestion des pièces jointes
- La validation de la facture avant son envoi

Saisir une facture directement sur le portail

- Les différentes étapes
- La gestion des pièces jointes
- La validation de la facture avant son envoi

Aller plus loin

- Suivre le traitement de la facture
- Gestion des factures de sous traitance ou cotraitance
- Solliciter de l'aide en ligne et suivre le traitement de sa demande

Cas pratique

Une mise en pratique sur le portail Chorus pro et le portail de qualification sera effectuée tout au long de la journée.

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La salle de formation est équipée de postes informatiques et de tout le confort nécessaire pour rendre la formation agréable.

Afin que vous puissiez bénéficier des meilleures conditions d'apprentissage, nous limitons le nombre de participants par session, et nous mettons toujours en avant des cas pratiques et mises en situation.

ÉVALUATION ET SANCTION

La formation est évaluée par le biais d'une fiche d'évaluation qui porte à la fois sur les aspects organisationnel, méthodologique et pédagogique de la formation ainsi que sur la réponse aux attentes des stagiaires.

La formation est également sanctionnée par une attestation individuelle de formation.

QUALITÉ DES FORMATEURS

- Expert des métiers de l'achat public

Dirigeante d'un cabinet d'Audit & Conseil, la formatrice y exerce en tant que Consultante Senior.

Depuis une dizaine d'années, elle a acquis une expertise dans le domaine des marchés publics.

Forte de cette expérience, elle exerce aujourd'hui son activité auprès des acheteurs publics et des entreprises privées, à travers l'animation de formations portant sur les différentes thématiques existantes au sein des marchés publics.

Elle accompagne également les acheteurs publics dans les différentes étapes d'une consultation (aide à la rédaction de DCE, analyse des offres, etc...), ainsi que les entreprises dans la préparation de leur réponse aux appels d'offres (mémoire technique, dématérialisation).

DURÉE ET MODALITÉS D'ORGANISATION

- **Durée de la formation** : 7 heures soit 1 journée
- **Horaires de la formation** : 9h00-12h30 puis 14h00-17h30
- **Code** : ENT12
- **Lieu** : dans les locaux de l'organisme ou dans les nôtres
- **Organisation** : formation réalisable en présentiel
- **Nombre de stagiaires** : 8 participants au maximum

CONTACT

☎ tél. : 01 79 06 77 00

✉ email : formations@achatpublic.com

📄 formulaire : <http://formations.achatpublic.com/nous-contacter>

🌐 site web : <http://formations.achatpublic.com/les-formations-pour-les-entreprises>